

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования «Катайская школа искусств»**

Рассмотрено  
Общим собранием коллектива  
Протокол № 55  
« 30 » 09 20 19 г.

Утверждаю   
директор МБОУДО  
«Катайская ШИ» Кузнецова Е.Г.  
приказ № 55  
« 02 » 09 20 19 г.



**Положение  
об Общем собрании работников  
МБОУДО «Катайская школа искусств»**

г. Катайск  
2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ, другими законодательными актами, нормативно-правовыми документами, Уставом МБОУДО «Катайская ШИ» (далее –ШИ) и иными локальными актами, регламентирует деятельность педагогического Совета ШИ.

Полномочия коллектива ШИ осуществляются Общим собранием работников, которое собирается по мере необходимости. Общее собрание работников вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 50% сотрудников.

1.2. Общее собрание работников ШИ является коллегиальным органом управления.

1.3. Основными функциями общего собрания является обеспечение соблюдения Учреждением цели, в интересах которых оно было создано.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы.

1.5. Общее собрание работников возглавляет председатель, избираемый собранием сроком на один календарный год.

1.6. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания работников**

2.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

-участие в разработке и принятии коллективного договора. Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к нему;

-принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, положения о комиссии по охране труда, разработка проектов инструкций по охране труда, которые передаются директору Учреждения для утверждения;

-разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;

-контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными документами;

-контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава;

-определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

-рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. В состав общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения по основному месту работы и работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

3.3. Общее собрание собирается по инициативе директора школы, либо по инициативе педагогического совета и иных органов, по инициативе не менее ¼ членов общего собрания.

3.4. Общее собрание избирает открытым голосованием простым большинством голосов на один учебный год председателя и секретаря, которые выполняют свои обязанности по организации работы собрания на общественных началах.

3.5. Заседание общего собрания правомочно, если на нем присутствуют 50% и более от числа работников Учреждения. Протоколы общего собрания подписывают председатель и секретарь.

3.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании; в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

### **4. Ответственность Общего Собрания работников**

4.1. Общее Собрание работников несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **5. Делопроизводство Общего Собрания работников**

5.1. Заседания Общего Собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

5.5. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Кузнецова Елена Геннадьевна

Действителен с 15.04.2021 по 15.04.2022